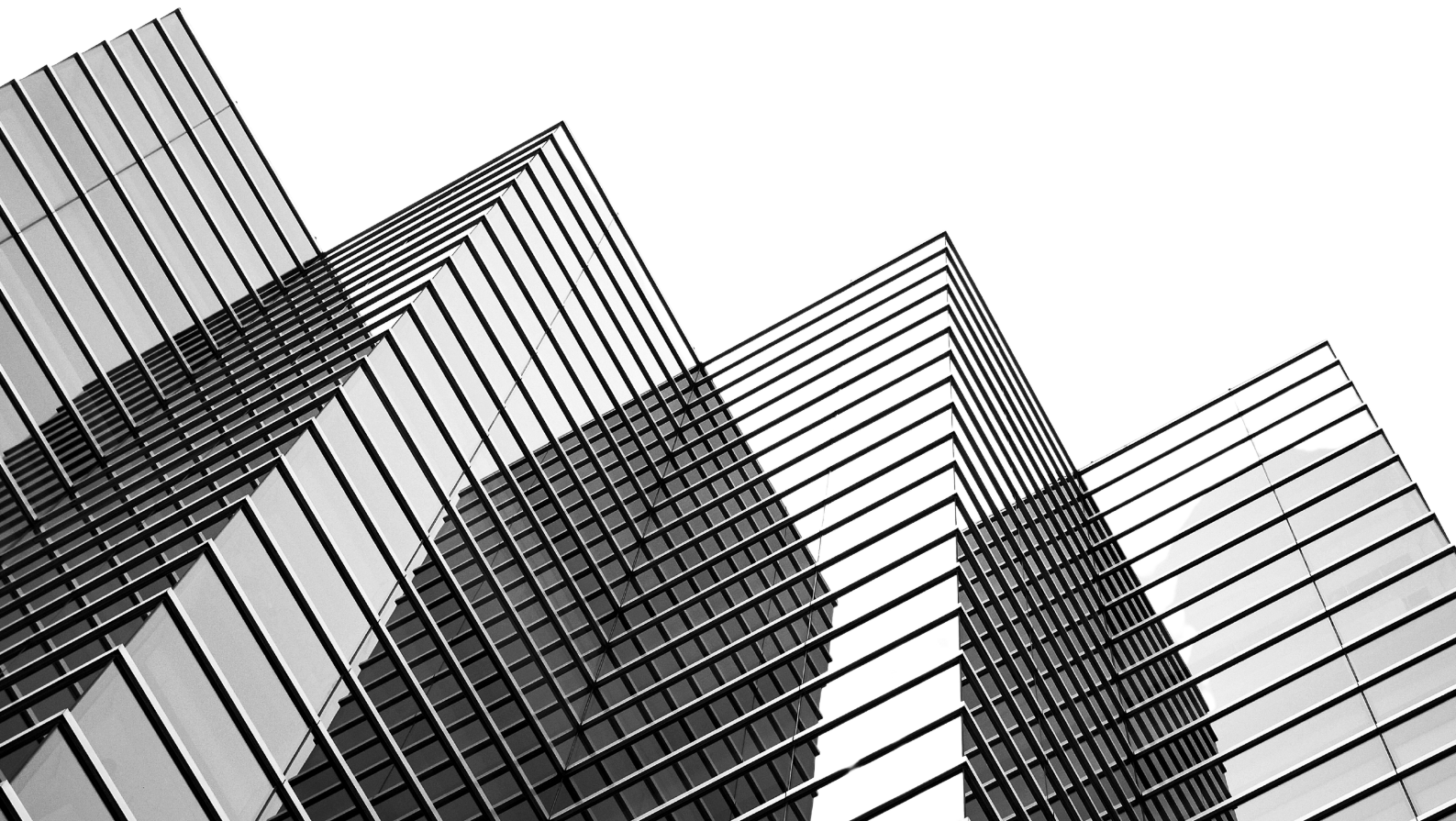




PELAN STRATEGIK

PEJABAT DAERAH TANAH HULU LANGAT

2023 - 2027



ISI KANDUNGAN

PELAN STRATEGIK PEJABAT DAERAH DAN
TANAH HULU LANGAT (PDTHL)
TAHUN 2023-2027

PERUTUSAN PEGAWAI DAERAH	1
PENGENALAN	2 - 5
RINGKASAN EKSEKUTIF	6
CARTA ORGANISASI	7
PIHAK BERKEPENTINGAN PDTHL	8
PELANGGAN PDTHL	9
RAKAN STRATEGIK PDTHL	10
ISU-ISU STRATEGIK	11
VISI & MISI	12
KOMPONEN STRATEGIK	13
KOMPONEN PELAN TINDAKAN	14
STRATEGI -STRATEGI TERAS 1,2 DAN 3	15-17
TERAS STRATEGIK 1	18-23
TERAS STRATEGIK 2	24-25
TERAS STRATEGIK 3	26-29
PEMANTAUAN DAN KAJIAN SEMULA	30-31
SEKALUNG PENGHARGAAN	32
PENUTUP	33

PERUTUSAN PEGAWAI DAERAH



Assalamualaikum wbt

Alhamdulillah, segala puji dan syukur dipanjatkan kehadiran Allah S.W.T dengan iziannya, Pelan Strategik Pejabat Daerah dan Tanah Hulu Langat 2023-2027 ini dapat dihasilkan . Sekalung penghargaan dan rakaman terima kasih diucapkan kepada semua pihak yang bertungkus lumus dan penghasilan pelan strategik ini yang akan menjadi tonggak perkhidmatan sepanjang lima (5) tahun mendatang ini.

Pelan strategik ini bukan hanya suatu dokumen formal, tetapi juga merupakan panduan bagi kita semua untuk mencapai sasaran Visi dan Misi dalam menjalankan tanggung jawab dan tugas kita sebagai pegawai perkhidmatan awam. Seajar dengan cita-cita Kerajaan Negeri Selangor untuk menjadikan Selangor negeri “Smart, Caring and Resilience (CSR)” melalui Rancangan Selangor Pertama (RS-1), PDTHL perlu bersungguh-sungguh untuk meningkatkan dan mengukuhkan sistem penyampaian perkhidmatan yang sedia ada. Untuk memastikan warga PDTHL mampu menghadapi cabaran lokal dan global sedia ada, aspek kualiti dalam perkhidmatan adalah aspek utama yang perlu diberi perhatian.

Akhir kata, bagi memastikan Pejabat Daerah dan Tanah Hulu Langat kekal relevan dan dipandang tinggi oleh kesemua pemegang taruh, perubahan sikap dan mentaliti kearah budaya kerja yang cemerlang menjadi anjakan paradigma dalam kalangan kakitangan dan warga kerja PDTHL bagi memastikan Visi dan Misi kita ini dapat dicapai. Pelan strategik ini adalah komitmen kita bersama untuk mencapai tingkat prestasi tertinggi. Saya yakin bahawa dengan semangat kerjasama dan dedikasi, kita akan berhasil menghadapi setiap caabaran yang muncul di depan kita. Usaha ini akan dapat membantu mempertingkatkan daya saing dan mewujudkan perkhidmatan awam yang dinamik dan berprestasi tinggi.

Sekian.

Dato' Haji Mohd Jusni bin Hashim D.S.I.S
Pegawai Daerah Hulu Langat

PENGENALAN

PEJABAT DAERAH DAN TANAH HULU LANGAT

SEJARAH PEJABAT DAERAH DAN TANAH HULU LANGAT

Pejabat Daerah dan Tanah Hulu Langat (PDTHL) ditubuhkan semasa era pentadbiran british pada tahun 1884 di Bandar Kajang. Pegawai Daerah yang pertama adalah Tuan N.K Bain. Raja Musa bin Raja Bot menjadi Pegawai Daerah pertama dari anak tempatan bermula tahun 1930 sehingga 1932. Beberapa Pegawai Daerah berbangsa inggeris kembali menjawat jawatan ini pada tahun-tahun pra-kemerdekaan iaitu tahun 1946 dan 1953. Setelah Tanah Melayu mencapai kemerdekaan pada tahun 1957, Pejabat Daerah dan Tanah Hulu Langat dikemudi oleh anak tempatan.

Pada 1 Januari 1992, PDTHL telah berpindah ke bangunan baharu di Bandar Baru Bangi sehingga ke hari ini. Bangunan Kompleks Pentadbiran Daerah Hulu Langat ini telah dirasmikan oleh Almarhum Sultan Sallahuddin Abdul Aziz Shah Alhaj Ibni Almarhum Sultan Hisamuddin Alam Shah Alhaj pada 25 Mac 1999. Pada asalnya, kompleks pentadbiran ini turut menempatkan agensi-agensi daerah yang lain. Namun, seiring dengan keperluan semasa setiap agensi, kebanyakan dari mereka telah pun berpindah ke bangunan sendiri.

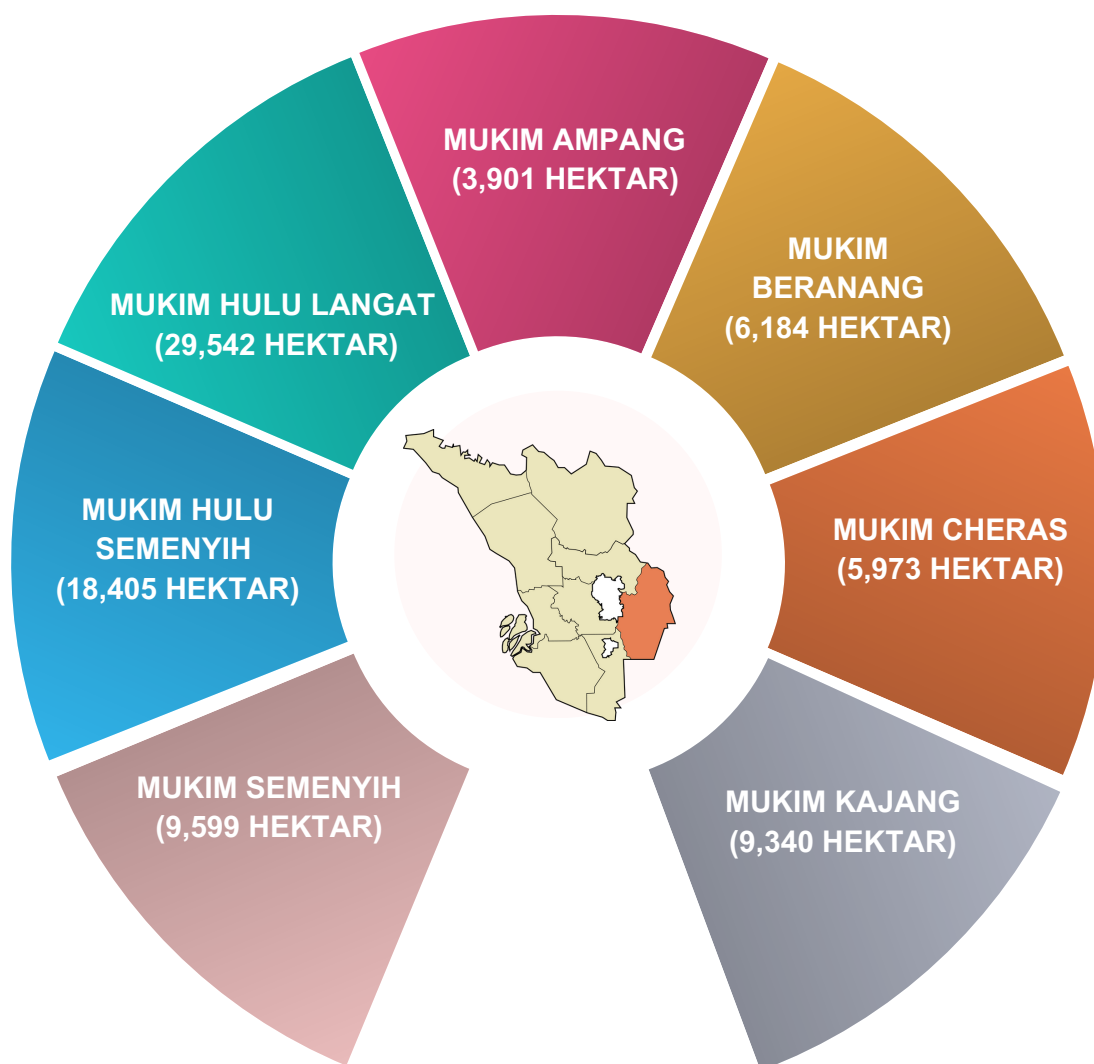
Kini, PDTHL melebarkan fungsinya bukan sahaja sebagai pentadbir tanah, namun juga *focal agency* bagi aspek pembangunan Daerah Hulu Langat, melalui sinergi dari tiga (3) bahagian utama iaitu Bahagian Pengurusan Tanah, Bahagian Pembangunan dan Bahagian Khidmat Pengurusan. Isu-isu kontemporari seperti kebajikan masyarakat, keperluan infrastruktur awam, pengurusan bencana dan lain-lain turut menjadi fokus perkhidmatan PDTHL. Pegawai Daerah Hulu Langat bertindak sebagai pemudahcara bagi agensi negeri dan persekutuan samada bagi mendapatkan input dan pelaksanaan program serta inisiatif kerajaan.

PENGENALAN

PEJABAT DAERAH DAN TANAH HULU LANGAT

MAKLUMAT DAERAH HULU LANGAT

Daerah Hulu Langat merupakan satu (1) daripada sembilan (9) daerah di Negeri Selangor yang turut ditadbir oleh dua Pihak Berkuasa Tempatan (PBT) iaitu Majlis Perbandaran Kajang (MPKj) dan Majlis Perbandaran Ampang Jaya (MPAJ). Daerah Hulu Langat merupakan daerah yang ke-5 terbesar di Negeri Selangor. Daerah Hulu Langat mempunyai tujuh (7) buah mukim iaitu

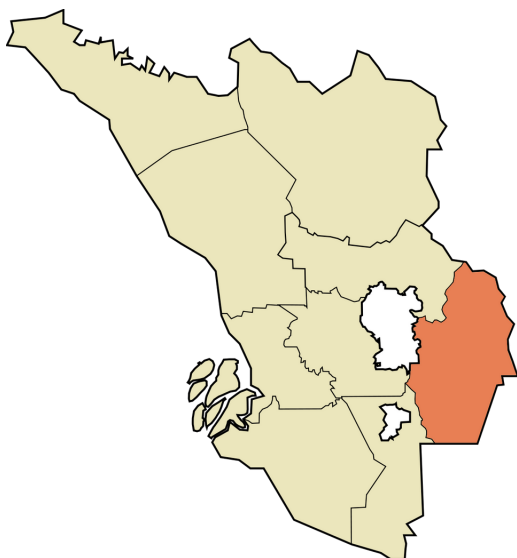


PENGENALAN

PEJABAT DAERAH DAN TANAH HULU LANGAT

Daerah Hulu Langat berkeluasan 82,620 hektar dan terletak di dalam kawasan Lembah Klang dan bersempadanan dengan:-

- i. Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur dan Daerah Gombak di sebelah Barat Laut,
- ii. Daerah Petaling di sebelah Barat,
- iii. Daerah Sepang di sebelah Barat Daya,
- iv. Negeri Pahang di sebelah Timur Laut, dan
- v. Negeri Sembilan di sebelah Selatan dan Timur





PENGENALAN

PEJABAT DAERAH DAN TANAH HULU LANGAT

PERANAN PEJABAT DAERAH DAN TANAH HULU LANGAT (PDTHL)

Secara umumnya, PDTHL merupakan agensi yang berperanan sebagai Pentadbir Tanah dan juga Penyelaras Pembangunan Daerah. Fungsi utama ialah menyelaras dan mengkoordinasikan jabatan-jabatan di peringkat Daerah Hulu Langat untuk melaksanakan pembangunan fizikal dan sosial selaras dengan dasar-dasar pembangunan yang ditetapkan oleh Kerajaan Negeri Selangor. PDTHL juga agensi utama bagi memungut hasil Cukai dan Bukan Cukai bagi Negeri Selangor.

Kepesatan pembangunan di wilayah selatan Negeri Selangor turut memberi tempias kepada rebakan kemajuan di Daerah Hulu Langat. Kedudukannya yang strategik di antara ibu kota Kuala Lumpur dan Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan di Putrajaya menjadi tumpuan para pelabur pelbagai sektor seperti hartanah, perindustrian dan perkilangan untuk membina bandar-bandar dan pembangunan baharu bagi menampung keperluan penduduk terutamanya di jajaran Kuala Lumpur-Putrajaya-Seremban yang kini menjadi semakin berkembang maju. Pembangunan-pembangunan kawasan perumahan telah menjalar ke kawasan-kawasan sekeliling iaitu di Semenyih, Beranang dan sebahagian Hulu Langat.

RINGKASAN EKSEKUTIF PELAN STRATEGIK PDTHL

Pelan Strategik PDTHL Tahun 2023-2027 dihasilkan sebagai panduan kepada pihak pengurusan dan warga PDTHL dalam mengatur dan merencana perjalanan pentadbiran PDTHL untuk tempoh lima tahun iaitu 2023 hingga 2025.

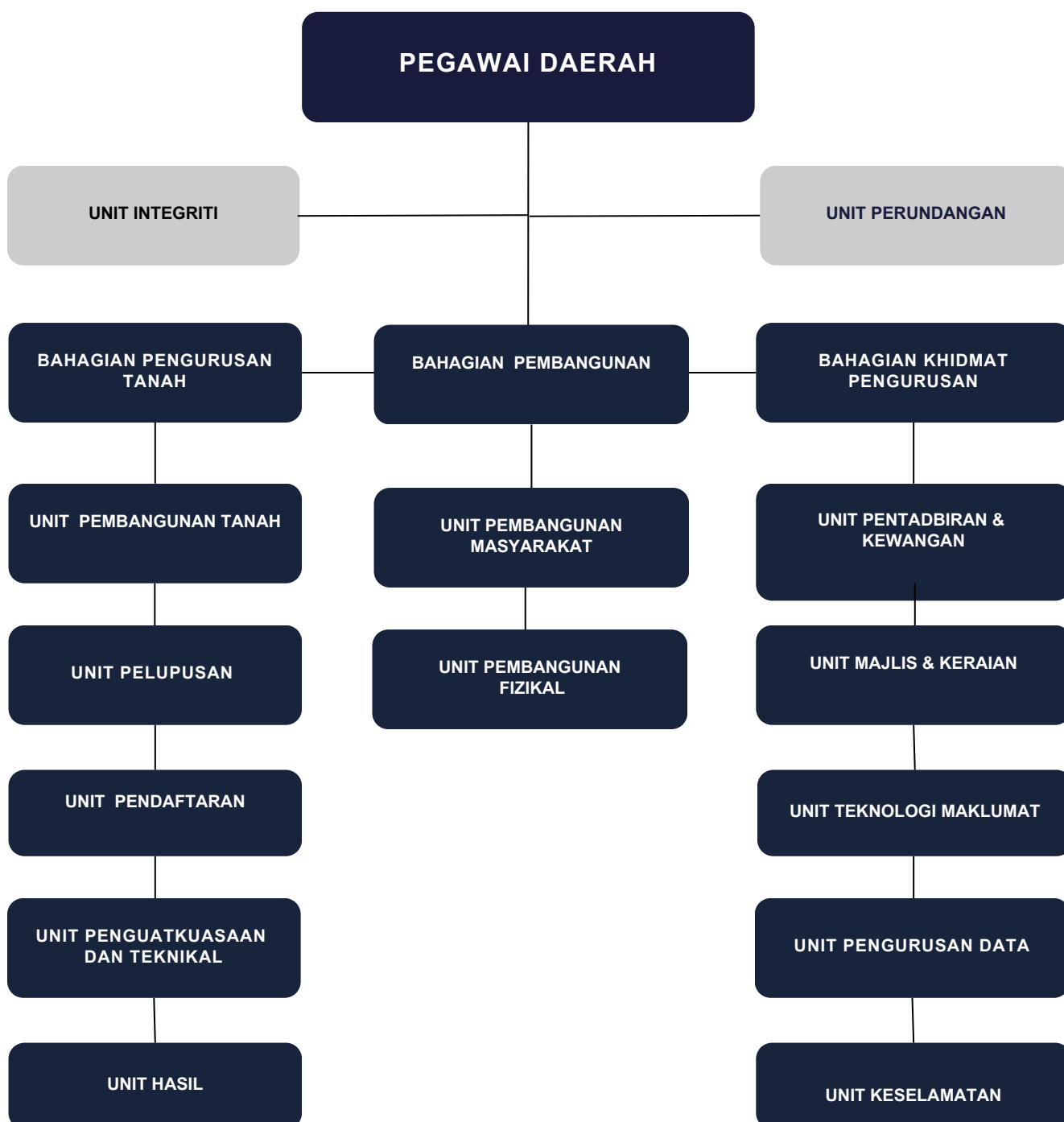
Dokumen ini telah dihasilkan secara kolektif melalui perbincangan, perkongsian idea dan pengalaman serta musyawarah melibatkan Ketua Jabatan, Pegawai Kanan dan Ketua-Ketua Unit terutamanya dalam menetapkan Visi dan Misi baharu untuk tempoh 5 tahun (2023-2027). Fungsi dan peranan setiap bahagian dan unit menjadi teras perbincangan disamping mengambil kira kehendak pelanggan, pemegang taruh dan pihak berkepentingan dalam perkhidmatan PDTHL.

Pembangunan Pelan strategik ini memberi penekanan kepada tiga (3) teras strategik utama merangkumi 12 strategi dan 30 program yang melibatkan fungsi utama PDTHL. Penggubalan pelan strategik ini mengambil kira cabaran semasa dalam perkhidmatan terutamanya dalam urusan pentadbiran tanah, daerah dan tadbir urus yang cemerlang.

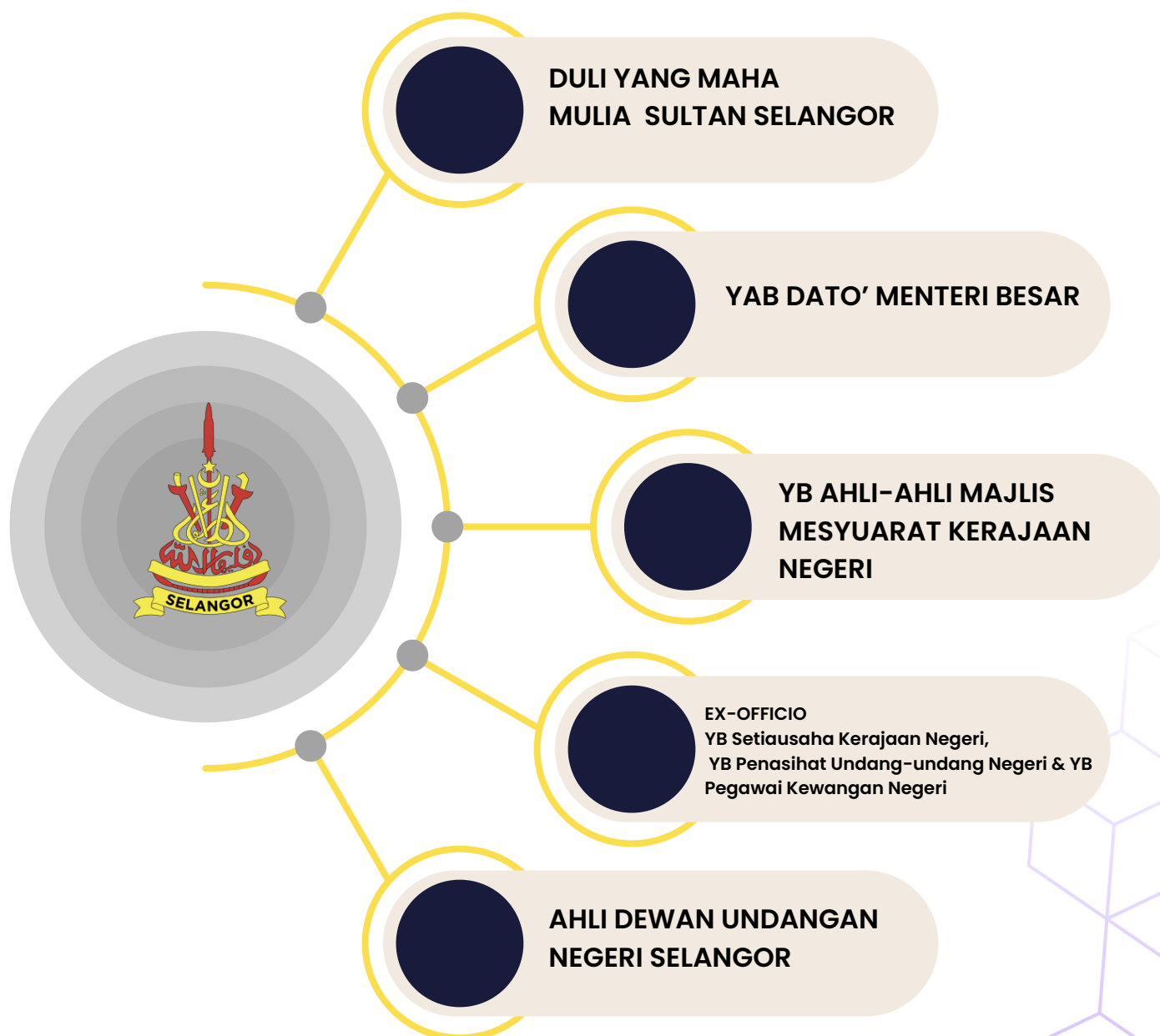
Pelan ini menjadi tonggak utama dalam perancangan aktiviti secara tahunan PDTHL terutamanya Sasaran Kerja Utama (SKU) setiap bahagian dan unit serta semua warga PDTHL. Setiap aktiviti di setiap unit dan bahagian perlulah direncana selaras dengan program yang telah dipersetujui supaya sentiasa terpandu oleh Visi dan Misi yang jelas.



CARTA ORGANISASI



PIHAK BERKEPENTINGAN PDTHL



PELANGGAN PDTHL

01

Rakyat

02

**Agensi Kerajaan Persekutuan/
Negeri/ Badan Berkanun/ GLC**

03

Agensi Swasta

04

**Badan Bukan Kerajaan
(NGO)**

05

Pihak Media

RAKAN STRATEGIK PDTHL

PELAN STRATEGIK PDTHL

01

**PEJABAT
SETIAUSAHA
KERAJAAN
NEGERI
SELANGOR**

02

**AGENSI
KERAJAAN
PERSEKUTUAN/
NEGERI/ BADAN
BERKANUN/ GLC**

03

AGENSI SWASTA

04

**BADAN BUKAN
KERAJAAN
(NGO)**

ISU-ISU STRATEGIK

PDTHL merupakan jabatan yang menerajui pentadbiran Daerah Hulu Langat. Isu dan cabaran yang dihadapi oleh PDTHL adalah menjurus kepada kecekapan Pentadbiran Tanah yang dapat memacu pembangunan infrastruktur dan sosial serta dan pemerkasaan tadbir urus jabatan. Isu dan cabaran dalaman telah pun dikenalpasti dan strategi untuk mengatasinya digarap dalam setiap program yang dinyatakan dalam Pelan Strategik PDTHL 2023-2027 ini.

Berdasarkan teras strategik PDTHL, berikut adalah isu-isu strategik yang dikenalpasti yang mempengaruhi perkhidmatan PDTHL ketika membuat analisis persekitaran:-

PENGURUSAN & PENTADBIRAN TANAH



- Pemantapan sistem pengurusan tanah bagi menyokong keperluan pembangunan sedia ada.
- Penggunaan teknologi maklumat dan pendigitalan pengurusan tanah

KEMUDAHAN & INFRASTRUKTUR AWAM



- Peningkatan *connectivity* masyarakat luar bandar melalui kemudahan dan infrastruktur awam.
- Penyelarasan dan pelaksanaan projek-projek yang dirancang menjadi faktor yang paling penting dalam kejayaan satu-satu projek pembangunan.

PEMBANGUNAN MASYARAKAT LUAR BANDAR DAN DESA



- Peningkatan kapasiti masyarakat luar bandar dari segi ekonomi dan sosial melalui program berimpak tinggi
- Penyelarasan program-program Kerajaan untuk disampaikan kepada masyarakat

TADBIR URUS ORGANISASI



- Peningkatan kapasiti modal insan warga PDTHL
- Memantapkan pengurusan organisasi
- Peningkatan aspek penggunaan digital dalam urusan pentadiran

VISI

01

Peneraju tadbir urus daerah dan tanah yang moden dan efisien ke arah kesejahteraan rakyat

02

Memperkasa pengurusan daerah dan tanah melalui perkhidmatan digital secara telus, cekap, dan mesra pelanggan bagi pemberdayaan komuniti setempat

MISI

KOMPONEN STRATEGIK

01

Pentadbiran Tanah yang Efisien dan Efektif

02

Pembangunan Luar Bandar dan Masyarakat Setempat secara Terancang dan Bersistematik

03

Memperkasakan Tadbir Urus Organisasi & Meningkatkan Kualiti Kecekapan Sistem Perkhidmatan

KOMPONEN PELAN TINDAKAN



STRATEGI-STRATEGI TERAS 1

TERAS STRATEGIK 1

**Pentadbiran Urusan Tanah yang
efisien dan efektif**

Memperkasakan mekanisme kutipan hasil bagi
meningkatkan hasil cukai dan hasil bukan cukai

1

Memperkasakan pematuan prosedur
urusan pendaftaran tanah

2

Meningkatkan kecekapan urusan permohonan tanah

3

Memantapkan penguatkuasaan dan kawalan tadbir
urus tanah

4

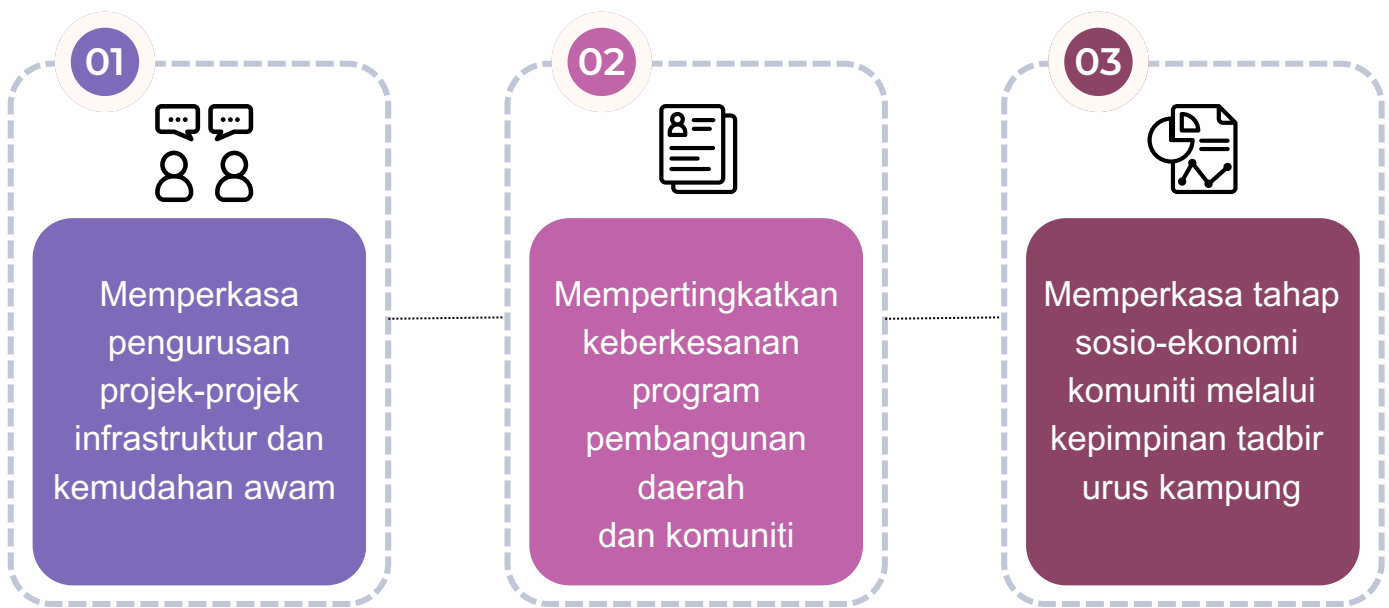
Menyelaras keseragaman prosedur kerja teknikal &
penguatkuasaan

5

STRATEGI-STRATEGI TERAS 2

TERAS STRATEGIK 2

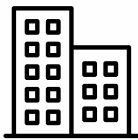
Memperkasa Pembangunan Infrastruktur Awam dan Komuniti Ke Arah Peningkatan Kualiti Hidup Rakyat



STRATEGI-STRATEGI TERAS 3

TERAS STRATEGIK 3

Memperkasakan Tadbir Urus Organisasi &
Meningkatkan Kualiti Kecekapan Sistem Perkhidmatan



01

Memperkukuhkan
pengurusan dan
kecekapan
ekosistem
organisasi



02

Memantapkan
kompetensi dan
integriti anggota
kerja bagi
pemberdayaan
modal insan



03

Menerapkan
penggunaan
teknologi bagi
meningkatkan
kualiti
penyampaian
perkhidmatan

TERAS STRATEGIK 1

PENTADBIRAN URUSAN TANAH YANG EFISIEN DAN EFEKTIF

STRATEGI 1 MEMPERKASAKAN MEKANISME KUTIPAN HASIL BAGI MENINGKATKAN HASIL CUKAI DAN HASIL BUKAN CUKAI

PROGRAM	INDIKATOR SASARAN	SASARAN (BILANGAN/ PERATUSAN)	TAHUN/ TEMPOH SASARAN	BAHAGIAN BERTANGGUNG JAWAB
MENINGKATKAN KESEDARAN PEMILIK TANAH BERKAITAN TANGGUNGJAWAB UNTUK MENJELASKAN CUKAITANAH/CUKAIPETAK	Peratusan peningkatan kutipan	1% per 2 tahun	2023 - 2027	Unit Hasil
HEBAHAN BAYARAN CUKAI TANAH/PETAK SECARA DALAM TALIAN	Bilangan hebahan melalui media sosial	1 kali sebulan		
PEMURNIAAN DATA TUNGGAKAN HASIL	Bilangan set data yang sahih	1 set per 2 tahun		
MENINGKATKAN KUTIPAN BUKAN CUKAI (PREMIUM TANAH)	Peratusan kutipan bayaran Notis 5A dan Notis 7G.	90% jumlah kutipan bayaran Notis 5A dan Notis 7G bagi tahun semasa	2023 - 2027	Unit Pelupusan Unit Pembangunan Tanah

TERAS STRATEGIK 1

PENTADBIRAN URUSAN TANAH YANG EFISIEN DAN EFEKTIF

STRATEGI 2 MEMPERKASAKAN PEMATUHAN PROSEDUR URUSAN PENDAFTARAN TANAH

PROGRAM	INDIKATOR SASARAN	SASARAN (BILANGAN/ PERATUSAN)	TAHUN/ TEMPOH SASARAN	BAHAGIAN BERTANGGUNG JAWAB
PENINGKATAN URUSAN PENDAFTARAN TANAH SECARA DALAM TALIAN	Peratusan permohonan	50% 55% 60% 65% 70%	2023 2024 2025 2026 2027	Unit Pendaftaran
PEMATUHAN PIAGAM PELANGGAN	Peratusan pematuhan	90% per tahun	2023-2027	Unit Pendaftaran

TERAS STRATEGIK 1

PENTADBIRAN URUSAN TANAH YANG EFISIEN DAN EFEKTIF

STRATEGI 3 MENINGKATKAN KECEKAPAN URUSAN PERMOHONAN TANAH

PROGRAM	INDIKATOR SASARAN	SASARAN (BILANGAN/ PERATUSAN)	TAHUN/ TEMPOH SASARAN	BAHAGIAN BERTANGGUNG JAWAB
PENYELESAIAN FAIL-FAIL PERMOHONAN PEMBERIMILIKAN TANAH YANG TERTUNGGAK	Peratusan fail selesai	10% peningkatan setiap tahun	2023 - 2027	Unit Pelupusan Tanah
SESI TOWN HALL BERSAMA RAKYAT BERKAITAN URUSAN PERMOHONAN PEMBANGUNAN TANAH	Bilangan Pelaksanaan Hari Bertemu Pelanggan	Satu (1) kali setahun	2023 - 2027	Unit Pembangunan Tanah

TERAS STRATEGIK 1

PENTADBIRAN URUSAN TANAH YANG EFISIEN DAN EFEKTIF

STRATEGI 4 MEMANTAPKAN PENGUATKUASAAN DAN KAWALAN TADBIR URUS TANAH

PROGRAM	INDIKATOR SASARAN	SASARAN (BILANGAN/ PERATUSAN)	TAHUN/ TEMPOH SASARAN	BAHAGIAN BERTANGGUNG JAWAB
PEMANTAPAN PEMANTAUAN PENGUATKUASAAN DENGAN PERALIHAN TEKNOLOGI DIGITAL	Peratusan fail selesai	10% peningkatan setiap tahun	2023 - 2027	Unit Teknikal & Penguatkuasaan
PELAKSANAAN PENGUATKUASAAN DI BAWAH KTN:				
i) Pelanggaran Syarat Nyata Tanah di bawah Seksyen 125 KTN	Bilangan fail	20 kes	2023 - 2027	Unit Teknikal & Penguatkuasaan
ii) Pencerobohan Tanah Kerajaan di bawah Seksyen 425 KTN	Bilangan fail	20 kes		
iii) Pencabutan Bahan Batuan di bawah Seksyen 426 KTN	Bilangan fail	20 kes		

TERAS STRATEGIK 1

PENTADBIRAN URUSAN TANAH YANG EFISIEN DAN EFEKTIF

STRATEGI 5 MENYELARAS KESERAGAMAN PROSEDUR KERJA TEKNIKAL & PENGUATKUASAAN

PROGRAM	INDIKATOR SASARAN	SASARAN (BILANGAN/ PERATUSAN)	TAHUN/ TEMPOH SASARAN	BAHAGIAN BERTANGGUNG JAWAB
PENAMBAHBAIKAN SISTEM INVENTORI PENGURUSAN FAIL PENGUATKUASAAN & PELANTANAH	Bilangan inventori di tambah baik	4 fail inventori setahun	2023 - 2027	Unit Teknikal & Penguatkuasaan
PENYELASAAN HAK MILIK BERMASALAH	Bilangan Fail	20 kes	2023 - 2027	Unit Teknikal Unit Pelupusan Unit Pembangunan Tanah Unit Pendaftaran Unit Hasil

TERAS STRATEGIK 1

MEMPERKASA PEMBANGUNAN INFRASTRUKTUR AWAM DAN KOMUNITI KE ARAH KESEJAHTERAAN RAKYAT

STRATEGI 1 MEMPERKASA PENGURUSAN PROJEK-PROJEK INFRASTRUKTUR DAN KEMUDAHAN AWAM

PROGRAM	INDIKATOR SASARAN	SASARAN (BILANGAN/ PERATUSAN)	TAHUN/ TEMPOH SASARAN	BAHAGIAN BERTANGGUNG JAWAB
PENYEDIAAN SENARAI PROJEK TAHUNAN	Memastikan Senarai Projek Tahunan lengkap di sediakan setiap awal tahun	Disediakan sebelum 1 Februari setiap tahun	2023 - 2027	Unit Pembangunan Fizikal
PEMANTAPAN PROSES DAN PROSEDUR KERJA PENGURUSAN PROJEK				
i. Pengurusan peruntukan projek	Tempoh masa permohonan peruntukan projek	1 hingga 4 minggu dari tempoh penyenaraian projek	2023 - 2027	Unit Pembangunan Fizikal
ii. Pelaksanaan perolehan	Tempoh Pelaksanaan perolehan	1 hingga 4 minggu		
iii. Pelaksanaan projek	Tempoh Pelaksanaan projek	Bergantung kepada jenis dan nilai projek (maksimum 12 minggu)		
v. Pengurusan Pembayaran	Tempoh Pengurusan Pembayaran	Tempoh pembayaran dalam masa 14 hari dari tarikh dokumen lengkap diterima di Unit Kewangan		
PEMANTAPAN PEMANTAUAN PELAKSANAAN PROJEK INFRASTRUKTUR DAN KEMUDAHAN AWAM	Bilangan mesyuarat pemantauan	6 kali setahun	2023 - 2027	Unit Pembangunan Fizikal

TERAS STRATEGIK 2

MEMPERKASA PEMBANGUNAN INFRASTRUKTUR AWAM DAN KOMUNITI KE ARAH KESEJAHTERAAN RAKYAT

STRATEGI 2 MEMPERTINGKATKAN KEBERKESANAN PROGRAM PEMBANGUNAN DAERAH DAN KOMUNITI

PROGRAM	INDIKATOR SASARAN	SASARAN (BILANGAN/ PERATUSAN)	TAHUN/ TEMPOH SASARAN	BAHAGIAN BERTANGGUNG JAWAB
PROGRAM PEMBANGUNAN PROFIL INFRASTRUKTUR LUAR BANDAR	Jumlah profil kampung	62	2023 - 2027	Unit Pembangunan Fizikal
PELAKSANAAN PROJEK INFRASTRUKTUR LUAR BANDAR	Peratusan projek yang dilaksanakan per tahun (berdasarkan peruntukan tahunan)	100%	2023 - 2027	Unit Pembangunan Fizikal
PENGURUSAN MAJLIS PENGURUSAN KOMUNITI KAMPUNG (MPKK)				
i. Pelantikan ketua kampung/pengerusi MPKK dan Ketua Komuniti Kaum India (KKI)	Tempoh pengurusan pelantikan MPKK berdasarkan kekosongan semasa	2 bulan setelah kekosongan	2023 - 2027	Unit Pembangunan Masyarakat
ii. Pemantauan pengurusan mesyuarat MPKK	Bilangan mesyuarat	1 bulan sekali		Unit Pembangunan Masyarakat

TERAS STRATEGIK 2

MEMPERKASA PEMBANGUNAN INFRASTRUKTUR AWAM DAN KOMUNITI KE ARAH KESEJAHTERAAN RAKYAT

STRATEGI 3 MEMPERKASA TAHAP SOSIO-EKONOMI KOMUNITI MELALUI KEPIMPINAN TADBIR URUS KAMPUNG

PROGRAM	INDIKATOR SASARAN	SASARAN (BILANGAN/ PERATUSAN)	TAHUN/ TEMPOH SASARAN	BAHAGIAN BERTANGGUNG JAWAB
PEMBASMIAN KEMISKINAN MELALUI INISIATIF BANTUAN KERAJAAN PRIHATIN, BLUEPRINT DAN I-SEED	Jumlah permohonan yang lulus daripada jumlah yang diterima	minimum 15 permohonan lulus	Sepanjang tahun	Unit Pembangunan Masyarakat
PENGALAKAN INISIATIF KEUSAHAWANAN DI PERINGKAT KAMPUNG MELALUI PROGRAM DANA USAHAWANMIKRO SELANGOR (DUMS)	Jumlah permohonan yang lulus daripada jumlah yang diterima	minimum 15 permohonan lulus	Sepanjang tahun	Unit Pembangunan Masyarakat
PEMANTAPAN TADBIR URUS KAMPUNG TRADISI	Jumlah program pemantapan kepimpinan Ketua Kampung	Minimum 2 program setahun	Sepanjang tahun	Unit Pembangunan Masyarakat

TERAS STRATEGIK 3

MEMPERKASAKANTADBIR URUS ORGANISASI KEARAH PEMODENAN PENYAMPAIANPERKHIDMATAN

STRATEGI 1 MEMPERKUKUHKAN PENGURUSAN DAN KECEKAPAN EKOSISTEM ORGANISASI

PROGRAM	INDIKATOR SASARAN	SASARAN (BILANGAN/ PERATUSAN)	TAHUN/ TEMPOH SASARAN	BAHAGIAN BERTANGGUNG JAWAB
PEMBUDAYAAN KUALITI JABATAN	Pensijilan MS ISO 9001:2015	1 Persijilan	2024	Unit Pentadbiran Unit Integriti
PEMANTAUAN PENGURUSAN PELANGGAN				
i.Pencapaian Piagam Pelanggan	Peratusan pencapaian piagam pelanggan	80%	Tahunan	Unit Pentadbiran
ii.Pengurusan Aduan	Peratusan maklum balas aduan dalam tempoh 14 hari	100%	Tahunan	Unit Pentadbiran
PEMANTAPAN PENGURUSAN KEWANGAN	Pemantauan perbelanjaan yang cekap	> 95%	Tahunan	Unit Kewangan
PEMBUDAYAAN INOVASI DALAM ORGANISASI				
i.Penciptaan Inovasi	Pelaksanaan Hari Pertandingan Inovasi PDTHL	1 pertandingan inovasi	Tahunan	Urusetia : BKP, tanggungjawab SEMUA bahagian.
ii.Penggunaan dan Penerapan Hasil Inovasi	Bilangan Hasil Inovasi yang digunapakai	1 program penerapan hasil inovasi	Tahunan	Urusetia : BKP, tanggungjawab SEMUA bahagian.

TERAS STRATEGIK 3

MEMPERKASAKANTADBIR URUS ORGANISASI KEARAH PEMODENAN PENYAMPAIANPERKHIDMATAN

STRATEGI 1 MEMPERKUKUHKAN PENGURUSAN DAN KECEKAPAN EKOSISTEM ORGANISASI

PROGRAM	INDIKATOR SASARAN	SASARAN (BILANGAN/ PERATUSAN)	TAHUN/ TEMPOH SASARAN	BAHAGIAN BERTANGGUNG JAWAB
PEMANTAPAN PROSEDUROPERASI STANDARD (SOP) PENGURUSAN MAJLIS	Perancangan persediaan majlis	1 kali setiap tahun	2023 - 2027	Unit Majlis & Keraian Unit Keselamatan
PEMANTAPAN PROSEDUROPERASI STANDARD (SOP) PENGURUSAN BENCANA DAN KESELAMATAN DAERAH	Perancangan persediaan bencana dan keselamatan : Mesyuarat Penyelarasan	2 kali setiap tahun	2023 - 2027	Unit Majlis & Keraian Unit Keselamatan

TERAS STRATEGIK 3

MEMPERKASAKAN TADBIR URUS ORGANISASI KEARAH PEMODENAN PENYAMPAIAN PERKHIDMATAN

STRATEGI 2 MEMANTAPKAN KOMPETENSI DAN INTEGRITI ANGGOTA KERJA BAGI PEMBERDAYAAN MODAL INSAN

PROGRAM	INDIKATOR SASARAN	SASARAN (BILANGAN/ PERATUSAN)	TAHUN/ TEMPOH SASARAN	BAHAGIAN BERTANGGUNG JAWAB
PENGUKUHAN ORGANISASI DAN MODAL INSAN				
i.Pengiktirafan anggota kerja cemerlang	Bilangan pengiktirafan	5 kali pengiktirafan setahun melalui Mesyuarat PPSM	2023-2027	Unit Pengurusan Data Unit Integriti Unit Pengurusan Data
ii.Pelaksanaan Hari Integriti	Bilangan penganjuran	1 kali penganjuran Hari Integriti		Unit Pengurusan Data Unit Integriti Unit Pengurusan Data
iii.Pelan Penggantian dan pengukuhan perjawatan	Semakan dokumen	1 kali semakan Pelan Penggantian dan pengukuhan perjawatan		Unit Pengurusan Data Unit Integriti Unit Pengurusan Data
iv.Tahap Kepuasan menjalankan tugas	Peratusan kepuasan	80% kepuasan		Unit Pengurusan Data Unit Integriti Unit Pengurusan Data
PENINGKATAN KOMPETENSI WARGA KERJA YANG BERIMPAK TINGGI				
i.Program Mentor-Mentee	Bilangan perjumpaan	2 kali perjumpaan	2023-2027	Unit Latihan Unit Pengurusan Data
ii.Pelan OperasiLatihan (POL)	Semakan dokumen	1 kali semakan	2023-2027	Unit Latihan Unit Pengurusan Data
iii.AKRAB	Bilangan sesi bagi setiap warga kerja	Sesi sepanjang tahun, berdasarkan keperluan	2023-2027	Unit Latihan Unit Pengurusan Data

TERAS STRATEGIK 3

MEMPERKASAKAN TADBIR URUS ORGANISASI KEARAH PEMODENAN PENYAMPAIAN PERKHIDMATAN

STRATEGI 3 MENERAPKAN PENGGUNAAN TEKNOLOGI BAGI MENINGKATKAN KUALITI PENYAMPAIAN PERKHIDMATAN

PROGRAM	INDIKATOR SASARAN	SASARAN (BILANGAN/ PERATUSAN)	TAHUN/ TEMPOH SASARAN	BAHAGIAN BERTANGGUNG JAWAB
PEMANTAPAN PENGGUNAAN ICT				
i. Program latihan dalam pelbagai bidang teknologi maklumat	Bilangan latihan/bengkel	Bilangan latihan/bengkel pembudayaan teknologi maklumat	2023-2027	Unit ICT
ii. Penyelenggaraan aset ICT	Bilangan aset ICT yang diselenggara	1 kali semakan penyelenggaraan aset ICT		Unit ICT
iii. Penambahbaikan sistem/aplikasi sedia ada	Bilangan sistem/aplikasi	1 sistem/aplikasi		Unit ICT
PENGALAKAN PENGGUNAAN APLIKASI DIGITAL BAGI PENGHEBAHAN PROGRAM JABATAN	Bilangan hebahan	2 kali sebulan	tahunan	Unit ICT



PEMANTAUAN DAN KAJIAN SEMULA

PEMANTAUAN DAN KAJIAN SEMULA

PDTHL sentiasa berusaha untuk meningkatkan kecekapan dalam penyampaian perkhidmatan kepada semua pelanggan. Pemantauan dan semakan Pelan Strategik Jabatan perlu dilaksanakan bagi memastikan setiap inisiatif dan program yang dirancang sentiasa bertepatan dengan visi dan misi Kerajaan.

Sehubungan dengan itu, PDTHL telah merangka Jadual Pemantauan dan Kajian Semula Pelan Strategik seperti yang disediakan iaitu merangkumi:



MESYUARAT PEMANTAUAN PELAN STRATEGIK

Mesyuarat Pemantauan Pelan Strategik dijadualkan untuk dilaksanakan sekurang-kurangnya dua (2) kali setahun. Mesyuarat ini bertujuan bagi memantau prestasi tahunan setiap program yang direncana dan penajajaran dengan Sasaran Kerja Utama (SKU) jabatan.



PENILAIAN PENCAPAIAN TAHUNAN

Analisa keseluruhan pencapaian pelan strategik akan dibuat pada tahun terakhir pelaksanaan (2019-2023) untuk menilai keberkesanan setiap program dan aktiviti yang dirancang. Setiap Bahagian/Unit PDTHL perlu menyediakan Laporan Pencapaian untuk dinilai dan dianalisa.



KAJIAN SEMULA PELAN STRATEGIK

Kajian semula Pelan Strategik akan dilaksanakan pada pertengahan penggal pelaksanaan Pelan Strategik terkini. Pembentangan melibatkan impak dan prestasi akan dibentangkan dan kesemua inisiatif diperingkat unit akan diperhalusi samada relevan untuk diteruskan atau tidak untuk Pelan Strategik penggal baharu kelak.



SEKALUNG PENGHARGAAN

Jutaan Terima Kasih kepada YBhg. Dato' Pegawai Daerah Hulu Langat, Semua Ketua Penolong Pegawai Daerah, Semua Penolong Pegawai Daerah, Semua Pegawai-Pegawai Kanan dan warga PDTHL terutamanya di Bahagian Khidmat Pengurusan (BKP) dalam menyediakan Pelan Strategik Pejabat Daerah Dan Tanah Hulu Langat 2019-2023.

PENUTUP

Pelan Strategik PDTHL adalah penting dalam membantu merealisasikan visi dan misi Jabatan dalam tempoh 2023-2027 sejajar dengan era perubahan dan perkembangan semasa yang semakin menitikberatkan penyampaian perkhidmatan yang berkesan kepada masyarakat. Sehubungan dengan itu, untuk memastikan program yang dirangka mampu bergerak seiring dengan arus perubahan semasa sememangnya perlu ada pengurusan sumber kewangan yang cekap dan sumber manusia yang kompeten. Dengan adanya pelan tindakan yang jelas, Jabatan akan berada di landasan yang betul dan dapat melaksanakan program-program tersebut mengikut perancangan yang telah ditetapkan.

Pelan strategik ini merupakan panduan kepada pihak pengurusan untuk memantau hala tuju organisasi serta gerak kerja pelaksanaan yang direncanakan. Penerimaan, kebersamaan dan komitmen yang tinggi setiap warga PDTHL merupakan elemen penting bagi memastikan pelan strategik yang digubal berjaya dilaksanakan.

Kejayaan dalam pelaksanaan program-program ini juga akan lebih berkesan sekiranya mendapat kerjasama dan penglibatan rakan strategik PDHL. Justeru itu, PDTHL sepenuhnya komited untuk memastikan Pelan Strategik 2023-2027 yang telah disediakan akan dilaksanakan dengan jayanya. Adalah diharapkan Visi PDTHL akan tercapai dengan sokongan semua warga PDTHL terhadap Pelan Strategik ini dengan melaksanakan pernyataan misi Jabatan. yang dipertanggungjawabkan.



Pejabat Daerah Dan Tanah Hulu Langat

**Kompleks Pentadbiran Daerah Hulu Langat,
Bangunan Sultan Hisamuddin Alam Shah,
Persiaran Pusat Bandar 1, Seksyen 9,
43650 Bandar Baru Bangi, Selangor**

**www.selangor.gov.my/hululangat
03-8911 9411**